

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Министерство образования Саратовской области**

**Управление образования администрации Екатериновского**

**муниципального района**

**МКОУ СОШ с. Колено**

**РАССМОТРЕНО**

**Руководитель ШМО**

\_\_\_\_\_  
Гуськова С.С.

Протокол № 1 от «01»  
092023 г.

**СОГЛАСОВАНО**

**Заместитель директора  
по УВР**

\_\_\_\_\_  
Мазлова Н.Н.

Протокол № 1 от «01»  
092023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

**Директор школы**

\_\_\_\_\_  
Короткова О.М.

Приказ № 101 от «01»  
092023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

(ID 1198107)

**Курса по выбору «Трудные вопросы орфографии и пунктуации» для  
учащихся 7-9 классов**

**с. Колено  
2023**

## **1. Пояснительная записка.**

Рабочая учебная программа курса по выбору «Трудные вопросы орфографии и пунктуации» для 7-9 классов общеобразовательной школы разработана в соответствии с федеральным «Законом об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г., составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования второго поколения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1897 от 17.12.2010 г., учебным планом школы на 2023-2024 учебный год, на основе примерных программ по учебным предметам для общеобразовательных учреждений, с учетом гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям в организации обучения в общеобразовательных организациях».

Государственный образовательный стандарт предполагает получение обучающимися разной возрастной категории устойчивых знаний в области фонетики, лексики, словообразования, морфологии, орфографии и, конечно же, пунктуации. Проблема отсутствия «языкового чутья» сопровождает современного школьника вплоть до выпускных классов. Именно это заставляет учителей вновь и вновь обращаться к методикам, направленным на развитие навыков орфографической и пунктуационной зоркости.

Известно, что усвоение школьниками программного материала по русскому языку в 7, 8 и 9 классах вызывает наибольшие трудности. Школьникам трудна пунктуация вставных конструкций, обособленных членов простого предложения, сложного (особенно сложного бессоюзного) предложения, предложений с прямой речью и т.д. Программа элективного курса «Трудные вопросы орфографии и пунктуации» призвана решить проблему постоянно возникающей необходимости возвращения на уроках к ранее изученному материалу с целью обработки умений и навыков.

Программа элективного курса «Трудные вопросы орфографии и пунктуации» актуальна для обучающихся, так как формирование орфографической и пунктуационной зоркости, практическое использование лингвистических знаний и умений важно для повышения уровня грамотности обучающихся, для последующей подготовки к экзаменам и для дальнейшей деятельности, успех которой невозможен без хорошего знания русского языка. Коммуникативная, языковая и лингвистическая компетенции, формируемые на занятиях элективного курса «Трудные случаи орфографии и пунктуации», помогут обучающимся в дальнейшей жизни, в процессе социализации, выбора будущей профессии, независимо от предпочитаемого профиля.

## **Цели изучения курса по выбору «Трудные вопросы орфографии и пунктуации»:**

- углубить и расширить знания по орфографии и пунктуации;
- систематизировать работу по формированию орфографической и пунктуационной грамотности обучающихся, восполнить пробелы в знаниях и умениях у некоторых обучающихся;
- познакомить обучающихся с трудными случаями, исключениями из правил, которые не рассматриваются на уроках;
- систематизировать имеющиеся знания, новые сведения, обобщить их в форме таблиц, опорных схем;
- организовать деятельность по повышению интереса к изучению русского языка;
- организовать работу по подготовке к итоговой аттестации по русскому языку за курс основной школы;
- обеспечить практическое использование полученных знаний и умений на уроках русского языка и литературы;
- способствовать развитию речи и мышления обучающихся на межпредметной основе.

## **Задачи организации учебной деятельности:**

- создание условий для овладения основными нормами русского литературного языка;
- создание прочной базы орфографических и пунктуационных навыков;
- формирование коммуникативной, языковой и лингвистической компетенций;
- совершенствование общеучебных умений: обобщать, сравнивать, классифицировать, анализировать, оценивать;
- развитие коммуникативных навыков;
- развитие ассоциативного мышления обучающихся.

## **Основные учебные цели:**

- систематизировать УУД, необходимые при подготовке к итоговой аттестации за курс основной школы;
- совершенствовать орфографические навыки через расширение знаний об особенностях, трудностях русской орфографии, навыки работы с разными типами словарей;
- развивать умения правильно расставлять знаки препинания в случаях, не изученных ранее;
- совершенствовать навыки анализа структуры предложения;
- совершенствовать умения излагать учебный текст;
- совершенствовать умение создавать собственное высказывание (сочинение) на заданную тему;

-создать условия для учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, а также их самостоятельной работы по подготовке к ОГЭ.

#### Характеристика учебного предмета.

Владение орфографической и пунктуационной грамотностью имеет большое общекультурное значение, является показателем уровня речевого развития человека, так как умение пишущим грамотно выражать свои мысли, расставлять знаки препинания в созданных текстах свидетельствует об осознанности речевой деятельности. Школа призвана создавать условия для овладения детьми нормами литературного языка, для свободного использования орфографических и пунктуационных правил при создании ими своих письменных высказываний.

Конечная цель обучения детей орфографии и пунктуации в школе – сформировать у них орфографическую и пунктуационную грамотность, под которой понимается умение пишущего правильно записывать слова, употреблять знаки препинания для членения предложений и текста на смысловые отрезки, а читающего – адекватно с пишущим понимать написанное. Особое внимание предполагается уделить развитию речи обучающихся, так как формировать орфографическую и пунктуационную грамотность в отрыве от творческого процесса создания текста либо без глубокого анализа предложенного авторского текста не имеет смысла.

Данный элективный курс предлагает решить проблему формирования орфографической и пунктуационной грамотности через систему таких мыслительных операций, как сравнение, выделение существенных признаков изучаемых явлений, обобщение и систематизацию материала.

На каждом занятии предусматривается **двусторонний подход**:

**теоретическая часть** (повторение правил, изучение трудных случаев правописания, определение этапов создания текста).

**практическая часть** (выполнение различных упражнений, позволяющих сформировать языковую, лингвистическую и коммуникативную компетентности; закрепить знание орфографических и пунктуационных правил, приобрести устойчивые навыки).

Теория приближена к потребностям практики; она вводится для того, чтобы помочь обучающимся осознать свою речь, опереться на речеведческие знания как систему ориентиров в процессе речевой деятельности, овладеть навыками самоконтроля.

Использование системы упражнений предусматривает различные **формы и приемы работы** обучающихся: упражнения по аналогии, исследования, использование разных каналов поиска информации (энциклопедические и специальные словари, библиотечные и электронные каталоги, Интернет), работа по опорным таблицам и алгоритмам; словарно-орфографическая работа; морфологический, словообразовательный и орфографический

разборы; этимологический анализ слова; различные виды диктантов; работа с текстом (подготовка к ОГЭ); задания с кратким ответом (формат ОГЭ).

**Главные принципы**, на которых строится курс, - **научность, системность, доступность.**

**С целью успешной подготовки к итоговой аттестации за курс основной школы предполагается реализовать систему упражнений, нацеленных на предварительную проверку и последующую корректировку УУД обучающихся:**

- умение понимать на слух содержание звучащих художественных, публицистических, научно-популярных, официально-деловых текстов различных функционально-смысловых типов речи;
- умение понимать основную мысль прослушанного текста;
- умение понимать отношение автора к поставленной в прослушанном тексте проблеме;
- умение подробно излагать содержание прослушанных художественных, публицистических, научно-популярных, официально-деловых текстов различных функционально-смысловых типов речи;
- умение интерпретировать информацию звучащего текста;
- умение точно и полно понимать содержание прочитанных художественных, публицистических, научно-популярных, официально-деловых текстов различных функционально-смысловых типов речи;
- умение понимать главную мысль прочитанного текста;
- умение понимать отношение автора к поставленной в прочитанном тексте проблеме;
- умение понимать основную мысль, объединяющую прочитанный и прослушанный тексты;
- умение комментировать отношение авторов к поставленной в прослушанном и прочитанном тексте проблеме;
- умение интерпретировать информацию прочитанного текста;
- умение определять стиль и функционально-смысловой тип речи прочитанного текста;
- умение определять лексическое значение слова и фразеологического оборота
- умение определять принадлежность предложения к определенной синтаксической модели по его смыслу, интонации и грамматическим признакам;
- умение находить грамматическую основу предложения и определять языковые средства её выражения;
- умение применять знания по лексике, морфологии и синтаксису в практике правописания;

- умение создавать текст в соответствии с заданной темой и функционально-смысловым типом речи;
- умение выражать собственное мнение по проблеме, затронутой в прослушанном и прочитанном текстах, аргументировать его с привлечением информации, извлечённой из них, а также знаний, жизненного или читательского опыта;
- умение последовательно излагать собственные мысли;
- умение осуществлять выбор и организацию языковых средств в соответствии с темой, целью, стилем и функционально-смысловым типом речи;
- умение использовать в собственной речи разнообразные грамматические конструкции и лексическое богатство языка;
- умение оформлять речь в соответствии с орфографическими, грамматическими, пунктуационными и речевыми нормами литературного языка.

**В ходе занятий обучающиеся научатся:**

- обосновывать свои ответы, приводя нужные примеры в устной и письменной речи;
- применять теоретические знания на практике;
- работать с тестами по русскому языку;
- владеть орфографическими и пунктуационными нормами;
- владеть способами действий при применении изученных правил;
- исправлять орфографические и пунктуационные ошибки;
- осознавать значимость правильной письменной речи;
- работать с заданиями с кратким ответом (внимательно читать формулировку задания и понимать её смысл);
- четко следовать инструкциям, сопровождающим задание;
- выполнять различные типы заданий с кратким ответом;
- самостоятельно распределять время на выполнение заданий;

**узнают и повторяют:**

- определения основных изученных языковых явлений, речеведческих понятий;
- орфографические и пунктуационные правила;
- пунктуационные нормы постановки знаков препинания, которые регулируются пунктуационными правилами

Программа рассчитана на 34 часов (1 час в неделю) в 7, 8 классе и 17 часов (0,5 часа в неделю) в 9 классе. Данная рабочая программа предназначена для реализации для обеспечения эффективной подготовки к ОГЭ по русскому языку.

Элективный курс «Трудные вопросы орфографии и пунктуации» является дополнением к основному курсу русского языка в 7-9 классах.

## 2. Планируемые результаты освоения курса

### **Личностные:**

-понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа; определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности; его значения в процессе получения школьного образования;

-осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому самосовершенствованию;

-достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

### **Метапредметные результаты:**

-владение всеми видами речевой деятельности: говорение, слушание, письмо, чтение;

-адекватное понимание информации устного и письменного сообщения;

-адекватное восприятие на слух текстов разных стилей и жанров;

-способность извлекать информацию из разных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета; умение свободно пользоваться словарями различных типов, справочной литературой;

-владение приемами отбора и систематизации материала на определенную тему; умение вести самостоятельный поиск информации, ее анализ и отбор;

-умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств;

-умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с разной степенью свернутости;

-умение создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров с учетом замысла, адресата и ситуации общения;

-способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;

-соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного русского литературного языка; соблюдение основных правил орфографии и пунктуации в процессе письменного общения;

-способность оценивать свою речь с точки зрения ее содержания, языкового оформления; умение находить грамматические и речевые

ошибки, недочеты, исправлять их; умение совершенствовать и редактировать собственные тексты.

***Предметные результаты:***

-представление об основных функциях языка, о роли русского языка как национального языка русского народа, как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения, о связи языка и культуры народа, о роли родного языка в жизни человека и общества;

-усвоение основ научных знаний о родном языке; понимание взаимосвязи его уровней и единиц;

-освоение базовых понятий лингвистики: лингвистика и ее основные разделы; язык и речь, речевое общение, речь устная и письменная; -- функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение); текст, типы текста; основные единицы языка, их признаки и особенности употребления в речи;

-овладение основными нормами русского литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета; использование их в своей речевой практике при создании устных и письменных высказываний;

распознавание и анализ основных единиц языка, грамматических категорий языка, уместное употребление языковых единиц адекватно ситуации речевого общения;

-проведение различных видов анализа слова (фонетического, морфемного, словообразовательного, лексического, морфологического), синтаксического анализа словосочетания и предложения, многоаспектного анализа с точки зрения его основных признаков и структуры, принадлежности к определенным функциональным разновидностям языка, особенностей языкового оформления, использования выразительных средств языка;

-понимание коммуникативно-эстетических возможностей лексической и грамматической синонимии и использование их в собственной речевой практике;

-сознание эстетической функции родного языка, способность оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов художественной литературы.



### 3.Содержание учебного курса.

#### 7 класс

#### Тема 1. Орфография как система правил русского правописания.

Некоторые сведения из истории русской орфографии. Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Разделы русской орфографии: правописание морфем; слитные, дефисные и раздельные написания.

#### Тема 2. Трудные случаи правописания гласных в корне слова

Система правил, связанных с правописанием морфем. Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые. Правописание словарных слов заимствованного происхождения.

#### Тема 3.Правописание корней с чередованием гласных

Правописание корней с чередующимися гласными: 1) **-кос-//-кас-**, **-лаг-//-лож-**, **-бер-//-бир-**, **-пер-//-пир-**, **-дер-//-дир-**, **-мер-//-мир-** и др. (зависимость от глагольного суффикса **-а-**); 2) **-раст (рац)-//-рос-**, **-скак-//-скоч-** (зависимость от последующего согласного); 3) **-гор-//-гар-**, **-твор-//-твар-**, **-клон-//-клан-**, **-зор-//-зар-** (зависимость от ударения). 4) **-мак-//-мок-**, **-равн-//-ровн-**(зависимость от значения слова).

Тема 4.Трудные случаи правописания согласных в корне слова: 1) правописание звонких/глухих согласных; 2) правописание непроизносимых согласных; 3) двойные согласные. Проверяемые и непроверяемые согласные.

#### Тема 5. Правописание о-ё после шипящих. Правописание и-ы после ц.

Буква **ё** после шипящих в корнях слов под ударением (**решетка – решето, дешевый – дешевле, черный – чернеть**). Исключения.Буквы **О-Ё** в суффиксах прилагательных и существительных (**каблучок, зайчонок, доченька, дороженька**). Буквы **О-Ё** в окончаниях существительных и прилагательных (**парчовый – грушевый, плечом – кучей**). Буква **Ё** во всех словах, образованных от глагола (выкорчевка, обнаженный).Правописание **и-ы** после **ц**. Буква **и** в корне после **ц** и в словах на **-ция**. Буква **ы** после **ц** в суффиксе и в окончании слов. Исключения.

Тема 6. Правописание приставок. Одновариантные (не изменяются на письме): **об-(обо-),от-(ото-),над-(на)до-),под-(подо-),пред-(предо),в-(во-),за-,на-,вы-,у-,о-,су-,по-,пра-про.**

Двухвариантные (меняют «з» на «с» перед глухими согласными):**без- бес-- вз-- вс-,воз- вос-,из- ис-,низ- нис-, раз- - рас-,роз – рос-,чрез-(через-) – чрес-(черес-).**

Смысловые(различаются по значению): **пре—при-**

Фонетический и морфологический принципы написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок. Значение иноязычных приставок *анти-*, *диа-*, *ди-*, *дис-*, *контр-*, *супер-*, *суб-*. Особенности употребления в научном стиле речи с иноязычными приставками.

#### Тема 7. Употребление Ъ, ъ.

**Ъ пишется:** на конце слова, середине слова после мягкого согласного перед твёрдым согласным, в середине слова между двумя мягкими согласными в том случае, если при изменении слова или в родственных словах второй согласный становится твёрдым, а первый сохраняет свою мягкость; после мягкого согласного л [л'] перед любыми согласными: в формах творительного падежа множественного числа; в середине числительных, оканчивающихся на -десят, -сот; в конце числительных, оканчивающихся на -дцать; в прилагательных, образованных от названий месяцев с помощью суффикса -ск.

Сочетания букв:

-чк-, -чн-, -нч-, -нщ-, -рщ-, -рч-, -ст-, -нт-, -щн-

Употребление Ъ для обозначения грамматических форм: после шипящих в именах существительных женского рода III склонения в форме единственного числа именительного и винительного падежа; после шипящих в наречиях (исключения: уж, замуж, невтерпёж), после шипящих во втором лице единственного числа глаголов настоящего и простого будущего времени (что делаешь? что сделаешь?); после шипящих и других согласных в повелительном наклонении (что делай(те)? что сделай(те)?); в неопределённой форме глагола (после т и ч) (что делать? что сделать?); в родительном падеже множественного числа существительных на -ня (I склонение), если перед -ня стоит гласная, а также в четырёх существительных-исключениях (барышня, боярышня, деревня, кухня).

Ъ не пишется:

- после шипящих в именах существительных мужского рода II склонения в форме единственного числа именительного падежа;

- после шипящих в краткой форме имён прилагательных (мужской род);

- после шипящих в трёх наречиях-исключениях;

- после шипящих в родительном падеже множественного числа существительных женского рода на -а (I склонение);

- в родительном падеже множественного числа существительных на -ня (I склонение), если перед -ня стоит согласная (исключения: барышня, боярышня, деревня, кухня);

- в глаголах в форме третьего лица единственного и множественного числа настоящего и простого будущего времени (что делает? что сделает? что делают? что сделают?);

Употребление разделительного Ъ: после согласного перед буквами е, ё, ю, я после приставки, оканчивающейся на согласную; в сложных словах,

*первую часть которых составляют числительные двух-, трёх-, четырёх-; в иноязычных по происхождению словах после приставки на согласную: ад-, диз-, ин-, интер-, кон-, контр-, об-, суб-, супер-, транс- или составной частицы пан-.*

*Буква ь не пишется перед буквами а, о, у, э, и, ы; в середине слова (не после приставки!) (Исключение – фельдъегерь.); на стыке частей сложного слова; в существительном подъячий (в этом слове нет приставки под-!).*

*В середине слова пишется разделительный ь; в середине слова (в корне) арьергард пишется разделительный ь, а не ъ, поскольку приставки ар- в русском языке нет; в слове изъян (тюрк.) пишется ь по аналогии с глаголом изъять.*

*Разделительный Ъ пишется в следующих случаях: в середине слова (не после приставки!) после согласного перед буквами е, ё, ю, я, если после согласного перед гласным звучит [ j ]; в некоторых заимствованных словах (как сигнал звука [ j ]) после согласного перед буквой о.*

#### Тема 8. Правописание сложных слов

*Написание существительных (музей-усадьба, юго-восток); прилагательных (ярко-зеленый), имен числительных и слов, имеющих в составе числительные (пол-лимона, пол-арбуза, пол-Москвы). Написание (вместо, вроде (= подобно), вследствие (= по причине), наподобие, насчет (= о), сверх, навстречу), союзов (чтобы, тоже, также, причём, притом, зато) и наречий (вничью, внакладе, впоследствии, всухомятку, наполовину).*

*Дефисное написание имен существительных, имен прилагательных, имен числительных и слов, имеющих в составе числительные; наречий (точь-в-точь, по-зимнему, мало-помалу), местоимений (кто-то, что-нибудь), частиц (-то, -либо, -нибудь, кое-(кой-), -ка, -де, -с, тка, -тко, -таки). Дефисные написания в научной и художественной речи (правописание терминов, эпитетов).*

*Раздельное написание имен существительных (юбка мини), прилагательных (вечнозеленый), имен числительных и слов, имеющих в составе числительные (пол большого дома). Слитное написание предлогов (в течение), частиц (бы, ли, же) и наречий (бок о бок). Исключения из правил.*

#### Тема 9. Правописание н, nn в разных частях речи .

*Имена прилагательные: 1) Имена прилагательные с суффиксами -ан-, -ян-, -ин- (глиняный, серебряный, куриный). 2) Имена прилагательные с суффиксами -онн-, -енн- (авиационный, родственный). 3) Прилагательные, образованные от существительных с основой на -н с помощью суффикса -н- (картинный (картин-а + н-ый)).*

Причастия и имена прилагательные, образованные от глаголов:1) две буквы -н- в суффиксах полных причастий и прилагательных, образованных от глаголов:1) с приставкой (*вспаханный, отваренный, но: смыслённый мальчик, названный брат*);2) причастия с зависимыми словами (*варенная на молоке*).3) причастия и прилагательные с суффиксами *-ова-, -ева-, -ирова-*: (*маринованный, асфальтированный*);4) причастие, образованное от бесприставочного глагола совершенного вида (*лишённый*).

Одна -н- в кратких причастиях, две -н- а в кратких прилагательных (кроме формы единственного числа мужского рода). Написание одной или двух букв -н- в сложных прилагательных (*гладкокрашеный (красить, несовершенный вид); гладкоокрашенный (окрасить, совершенный вид)*). Наречия, образованные от прилагательных с двумя -н-, (*шли организованно*). Исключения из правил. Именах существительные, образованные от прилагательных, причастий и отглагольных прилагательных (столько -н-, сколько их было в производящей основе: *воспитанник (от 'воспитанный')*, *мученик (от 'мученый')*). Две -н- во всех словах, образованных от основ на -н, с суффиксом, начинающимся на -н: *пенный (пен-а+н-ый), шестигранник (шесть+грань+ник)*.

#### Тема 10. Правописание суффиксов существительных, прилагательных, причастий, глаголов, наречий

Написание суффиксов в разных частях речи. Суффиксы имён существительных и их написание: *-арь-, -тель-, -ник-, -ени-* и др. Различение суффиксов *-чик-* и *-щик-*, *-ек-* и *-ик*. Типичные суффиксы имён прилагательных и их написание: *-оват- (-еват-), -чив-, -лив-, -ист-, -оньк- (-еньк-)* и др. Различение на письме суффиксов *-к-* и *-ск-*. Степени сравнения имён прилагательных и написание суффиксов в этих формах. Типичные суффиксы глаголов. Различение на письме суффиксов *-ова-(-ева-)* и *-ыва-(-ыва-)*. Правописание суффиксов у глаголов прошедшего времени. Суффиксы причастий. Выбор суффикса причастий настоящего времени в зависимости от спряжения глагола.

**Тема 11. Правописание окончаний** . Правописание безударных окончаний имен существительных . Правописание безударных окончаний имен прилагательных и причастий. Правописание безударных личных окончаний глагола. Буквы **О, Е** после шипящих и **Ц** в окончаниях существительных и прилагательных. Буква **Ы** в окончаниях существительных и прилагательных после **Ц**. Буква **И** в окончаниях количественных числительных от 11 до 19. Исключения из правил. Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.

**Тема 12. Правописание числительных**. Мягкий знак в середине и на конце имен числительных. Правописание сложных и составных порядковых числительных (*шестнадцатый, девятисотый; две тысячи двенадцатый*

). Правописание порядковых числительных, оканчивающихся на тысячный, миллионный, миллиардный (*стотридцатитысячный (сто тридцать тысяч), пятидесятичетыремиллионный (пятьдесят четыре миллиона), двухсоттридцатимиллиардный (двести тридцать миллиардов)*). Правописание слов *двухполовинный, трехполовинный, четырехполовинный*. Правописание дробных числительных (*три восьмых (3/8), четыре целых и одна шестая (4 1/6), три целых и одна четвертая, три с четвертью (3 1/4)*.) Числительные полтора (*м. и ср. р.*) - *полторы (ж. р.) и полтора*ста. Собираательные числительные, образованные от количественных числительных четыре - десять, -ер- (*четверо, пятеро, шестеро, семеро, восьмеро, девятеро, десятеро*).

## 8 класс

**Тема 1. Правописание наречий.** Слитное, раздельное и дефисное написание наречий. Трудные случаи написания наречий.

**Тема 2. Правописание предлогов, союзов, частиц.**

Дефисное написание непроизводных парных предлогов-сращений *из-за, из-под и просторечные по-за, по-над, по-под, для-ради, за-ради (из-за леса, из-под земли)*. Производные предлоги и предложные сочетания (*сквозь, близ*) Производные предлоги благодаря, согласно, вопреки, управляющие формой дательного падежа существительного или местоимения (*благодаря вовремя принятому решению; благодаря ему (ей, им); согласно вашему заявлению*). Раздельное написание предлогов *в виде, в деле, в меру, в области, в отличие от, в отношении, в продолжение, в связи с, в силу, в смысле, в течение, в целях, за исключением, за счет, по мере, по поводу, по причине*. Предлоги в *продолжение, в течение*, их отличие от сочетаний существительных в предложном падеже, оканчивающихся на и, с предлогом в (*в продолжении повести, в течении реки*). Употребление производных предлогов. Правописание союзов Слитное написание союзов *зато также тоже, чтобы (чтоб — разг.) притом и причем*. Сочетание *ни при чем (Правду говоря, здесь шука ни при чем..)*. Раздельное написание союзов *то есть, составных союзов (состоящие из двух и более слов) для того чтобы, потому что, так как, так что, тогда как, в то время как и др.*

Частицы *не* и *ни*, их различение на письме. Не с разными частями речи. Глаголы с приставкой недо-, имеющие значение неполноты действия (*недосмотреть за ребенком — не досмотреть кинофильм*).

**Тема 3. Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания.**

Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловый,

интонационный. Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация.

Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения.

**Тема 4. Знаки препинания в конце предложения.** Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений. Границы предложения, отражение её на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учётом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности.

Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.

**Тема 5. Знаки препинания внутри простого предложения.**

Система правил данного раздела пунктуации. Знаки препинания между членами предложения.

Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.

Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления. Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.

## 9 класс

**Тема 6. Знаки препинания между частями сложного предложения.**

Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложных предложений.

**Тема 7. Знаки препинания при передаче чужой речи.**

Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат.

**Тема 8. Знаки препинания в связном тексте.**

Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроением. Поиски оптимального пунктуационного варианта с учётом контекста.

#### **Тема 9. Повторение изученного.**

Повторение и систематизация изученного в 7-9 классе. Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания.

Знаки препинания в конце предложения. Знаки препинания внутри простого предложения. Знаки препинания между частями сложного предложения. Знаки препинания при передаче чужой речи. Знаки препинания в связном тексте. Подготовка к ОГЭ

#### **4. Тематическое планирование с указанием часов на изучение каждой темы.**

### **7 класс**

№ п/п	Наименование темы	Отводимое количество часов	Дата проведения
1	Орфография как система правил русского правописания	1	
2-7	Трудные случаи правописания гласных в корне слова: а) проверяемых ударением б) не проверяемых ударением в) чередующихся гласных	6	
8-9	Трудные случаи правописания согласной в корне слова: а) непроизносимые согласные и непроверяемые согласные; б) двойные согласные.	2	
10-11	Правописание гласных после шипящих и Ц: а) гласные после шипящих в корне, суффиксе и окончании; б) гласные И-Ы после Ц.	2	
12-16	Правописание приставок: а) на –З и –С и Ы-И после русских приставок, оканчивающихся на согласную б) при- и пре- в) написание некоторых слов	5	

	иноязычного происхождения		
17-18	Употребление Ъ и Ь знаков	2	
19-21	Правописание сложных слов: а) существительных; б) прилагательных; в) правописание слов с пол- и полу-.	3	
22-24	Н и НН в различных частях речи: а) в отыменных частях речи: в прилагательных, наречиях, существительных, на стыке морфем. б) в отглагольных частях речи	3	
25-27	Правописание суффиксов существительных, прилагательных, глаголов. Наречий.	3	
28-31	Трудные случаи правописания окончаний разных частей речи: а) падежных окончаний существительных, прилагательных; б) безударных личных окончаний глаголов настоящего и будущего времени	4	
32-33	Трудные случаи правописания числительных.	2	
34	Итоговое занятие.	1	

### 8 класс

№ п/п	Наименование темы	Отводимое количество часов	Дата проведения
1-2	Правописание наречий: а) слитное написание; б) раздельное написание; в) дефисное написание.	2	
3-4	Правописание союзов.	2	
5-6	Правописание частиц: а) слитное и раздельное написание НЕ с разными частями речи; б) написание частиц БЫ, ЖЕ, ЛИ, ТО, КАКОЕ и т.д.; в) различение частиц НЕ и НИ. Правописание НИ.	2	
7-9	Правописание предлогов.	3	



10	Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания.	1	
11-13	<b>Знаки препинания в конце предложения.</b>	3	
14-15	Знаки препинания при однородных членах.	2	
16-17	Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами.	2	
18-19	Знаки препинания при обращении.	2	
20-21	Знаки препинания в предложениях с обособленными определениями.	2	
22-23	Знаки препинания в предложениях с обособленными приложениями.	2	
24-27	Знаки препинания в предложениях с обособленными обстоятельствами..	4	
28-29	Знаки препинания в предложениях с уточняющими членами.	2	
30	Знаки препинания в предложениях с вводными словами.	1	
31	Знаки препинания в предложениях с вводными предложениями.	1	
32	Практикум «Знаки препинания в простом предложении»	1	
33-34	Тире между подлежащим и сказуемым.	2	

### 9 класс

№ п/п	Наименование темы	Отводимое количество часов	Дата проведения
1-2	Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения.	2	
3-5	Знаки препинания в сложноподчиненном предложении	3	
6-7	Знаки препинания в БСП	2	
8-9	Знаки препинания в сложной синтаксической конструкции при рядом стоящих предлогах.	2	
10	Практикум «Знаки препинания в сложном предложении»	1	
11	Знаки препинания при прямой речи.	1	
12	Косвенная речь.	1	
13	Знаки препинания при цитате.	1	
14-15	Знаки препинания в связном тексте.	2	

16-17	Пунктуационный и орфографический анализ текста.	2	
-------	---	---	--

## 5. Список литературы, используемый при составлении рабочей программы.

1. Арсирий А.Т. Занимательные материалы по русскому языку. – М.: Просвещение, 2001 г.
2. Богданова Г.А. Лингвистический тренажёр. Тестовые задания по русскому языку в 8 классе. – М.: Просвещение, 2009 г.
3. Валгина В.С. Трудности современной пунктуации. – М.: Просвещение, 2011 г.
4. Влодавская Е.А. Поурочные разработки по русскому языку. 8 класс. – Волгоград: Учитель, 2007 г.
5. Макарова Б.А. Абсолютная пунктуационная грамотность. – М.: Астрель, 2012 г.
6. Тростенцова Л.А., Ладыженская Т.А., Дейкина А.Д., Александрова О.М. Учебник для 8 класса общеобразовательных учреждений «Русский язык» – М.: Просвещение, 2012 г.
7. Ткаченко Н. Русский язык. Диктанты 7 класс. – М.: Айрис-пресс, 2012 г.
8. Францман Е.К. Сборник диктантов по русскому языку: 5-9 классы. М.: Просвещение. 2012 г.
9. Штоль А.А. Русский язык в таблицах для школьников и абитуриентов. – М.: Тригон, 2012 г.
10. Энциклопедия для детей, том 10: Языкознание. Русский язык. – М.: Аванта+, 1998 г.
11. Русский язык. Подготовка к ОГЭ. 9 класс. Под редакцией Н.А. Сениной. Ростов-на-Дону, «Экзамен», 2016 год.
12. Г. Т. Егораева. Русский язык. ГИА – 2016. 9 класс. Москва, «Экзамен», 2016 год.
13. Н.А. Сенина, С.В. Гармаш. Русский язык. 9 класс. Подготовка к государственной итоговой аттестации. Ростов-на-Дону, «Экзамен», 2016 год
14. Цыбулько И.П. Государственная итоговая аттестация – 2017. Русский язык: 9 класс: Тренировочные варианты экзаменационных работ для проведения государственной итоговой аттестации. Федеральный институт педагогических измерений. Издательство АСТ, Астрель 2017г.
15. Материалы сайта ФИПИ. <http://www.fipi.ru/>

